

**Негосударственное образовательное частное учреждение «Организация
дополнительного профессионального образования «ПРОФЦЕНТР»
(НОЧУ «ОДПО «ПРОФЦЕНТР»)**

СОГЛАСОВАНО
Педагогический Совет
Протокол № 3
23.07.2020 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор

НОЧУ «ОДПО «ПРОФЦЕНТР»

Бабенкова Т.В.

23 июля 2020 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке отчисления, восстановления и перевода обучающихся в НОЧУ
«ОДПО «ПРОФЦЕНТР»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок отчисления, восстановления и перевода обучающихся в Негосударственным образовательным частным учреждением «Организация дополнительного профессионального образования «ПРОФЦЕНТР» (далее - НОЧУ «ОДПО «ПРОФЦЕНТР»).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2013 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Приказом Минобрнауки России от 18.04.2013 № 292 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013г. № 499 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам", Уставом НОЧУ «ОДПО «ПРОФЦЕНТР».

1.3. В настоящем Положении используются следующие понятия:

"Обучающиеся" – слушатели, зачисленные приказом директора (заместителем директора) НОЧУ «ОДПО «ПРОФЦЕНТР» для освоения основных программ профессионального обучения или дополнительных профессиональных образовательных программ;

Педагогические работники.

1.4. Задачами настоящего локального акта являются: обеспечение и защита прав обучающихся в части получения ими дополнительного профессионального образования или основных программ профессионального обучения, создание правовых отношений между участниками процедуры отчисления, восстановления и перевода обучающихся НОЧУ «ОДПО «ПРОФЦЕНТР».

2. Порядок и основания перевода

2.1. Перевод – это изменение образовательных отношений в случае изменения условий получения обучающимися образования по конкретной дополнительной профессиональной образовательной программе, основной программе профессионального обучения, которые влекут за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающихся и НОЧУ «ОДПО «ПРОФЦЕНТР». Бывают следующие виды переводов:

- перевод на обучение по индивидуальному учебному плану; переход обучающихся с одного профиля профессионального обучения на другой;

2.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе обучающегося с момента написания заявления в простой письменной форме, так и по инициативе НОЧУ «ОДПО «ПРОФЦЕНТР».

2.3. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ руководителя НОЧУ «ОДПО «ПРОФЦЕНТР», изданный в течение 3-х рабочих дней.

2.4. Права и обязанности обучающихся, предусмотренные законодательством и локальными нормативными актами НОЧУ «ОДПО «ПРОФЦЕНТР», изменяются с даты издания приказа руководителя или с иной указанной в нем даты.

2.5. При дальнейшем обучении по новому индивидуальному учебному плану или новой профессиональной образовательной программе неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным курсам, дисциплинам (модулям) основной программы профессионального обучения дополнительной профессиональной образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

2.6. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

3. Прекращение образовательных отношений

3.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из НОЧУ «ОДПО «ПРОФЦЕНТР»:

- в связи с завершением обучения;
- в связи с отсутствием оплаты;
- в связи с отсутствием на занятиях.

3.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по инициативе обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения основной программы профессионального обучения в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по инициативе организации, осуществляющей образовательную деятельность, в случае увольнения обучающегося, но до начала занятий, если занятия начались, а обучающийся уволился, организация может заменить обучающего, в случае невозможности замены при начале занятий деньги не возвращаются, в остальных случаях происходит возврат денежных средств;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

3.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении обучающегося. При досрочном прекращении образовательных отношений договор об оказании платных образовательных услуг расторгается на основании распорядительного акта организации об отчислении обучающегося. Денежные средства возвращаются только в определенных случаях (см.ч.2.п3.2.).

3.4. При досрочном прекращении образовательных отношений организация, осуществляющая образовательную деятельность, в трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из учреждения справку (см. Приложение) об обучении в соответствии с частью 12 статьи 60 ФЗ РФ. от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3.5. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и нормативными локальными актами, прекращаются с даты его отчисления из НОЧУ «ОДПО «ПРОФЦЕНТР».

4. Порядок и основания отчисления обучающихся, связанных с дисциплинарными проступками обучающихся.

4.1. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка и не позднее 6 месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни обучающегося, пребывания его в отпуске, а также времени, необходимого на учет мнения совета учреждения, но не более 7 учебных дней со дня предоставления руководителю НОЧУ «ОДПО «ПРОФЦЕНТР» мотивированного мнения указанных советов в письменной форме.

4.2. За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.

4.3. При наложении дисциплинарного взыскания действует принцип рецидива, когда за один и тот же проступок, совершенный в течение года, наказание ужесточается.

4.4. Дисциплинарные взыскания не применяются к обучающимся во время болезни обучающегося, отпуска по беременности и родам, а так же отпуска по уходу за ребенком.

4.5. Применению дисциплинарного взыскания предшествует дисциплинарное расследование, осуществляемое на основании письменного обращения к

руководителю НОЧУ «ОДПО «ПРОФЦЕНТР» того или иного участника образовательных отношений.

4.6. При получении письменного заявления о совершении обучающимися дисциплинарного проступка руководитель в течение трех рабочих дней передает его в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. Комиссия в своей деятельности руководствуется соответствующим Положением.

4.7. В случае признания обучающегося виновным в совершении дисциплинарного проступка комиссией выносится решение о применении к нему соответствующего дисциплинарного взыскания.

4.8. Отчисление обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания применяется, если меры дисциплинарного воздействия воспитательного характера не дали результата, обучающийся имеет не менее 2 дисциплинарных взысканий в текущем учебном году и его дальнейшее пребывание в НОЧУ «ОДПО «ПРОФЦЕНТР» оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование учреждения.

4.9. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста 15 лет, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения родителей (законных представителей). Отчисление детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

4.10. Учреждение должно незамедлительно проинформировать Департамент образования города Москвы, а так же комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав об отчислении обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания.

4.11. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

4.12. Руководитель имеет право снять меру дисциплинарного взыскания до истечения года со дня ее применения по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, ходатайству Педагогического совета НОЧУ «ОДПО «ПРОФЦЕНТР».

5. Порядок и основания восстановления обучающихся

5.1. Обучающийся, отчисленный из НОЧУ «ОДПО «ПРОФЦЕНТР» по личной инициативе, имеет право на восстановление для обучения в группу в течение текущего учебного года, при наличии в ней свободных мест и с сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения учебного года, в котором указанное лицо было отчислено.

5.2. Основанием для восстановления образовательных отношений является заявление о восстановлении в свободной форме в НОЧУ «ОДПО «ПРОФЦЕНТР», на основании поданного заявления издается приказ НОЧУ «ОДПО «ПРОФЦЕНТР» о восстановлении обучающегося.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение вводится в действие с момента утверждения приказом руководителя НОЧУ «ОДПО «ПРОФЦЕНТР».

6.2. Срок действия настоящего Положения бессрочно.

ПРИЛОЖЕНИЕ

по дополнительным профессиональным программам

**Негосударственное образовательное частное учреждение
«Организация дополнительного профессионального образования
«ПРОФЦЕНТР»**

СПРАВКА

от «__» _____ 201__ г. № _____

Дана _____ «__» _____ 201__ г.
(Ф.И.О.) (дата рождения)

о том, что он(она) действительно обучался(лась) в Негосударственном образовательном частном учреждении «Организация дополнительного профессионального образования «ПРОФЦЕНТР» (НОЧУ «ОДПО «ПРОФЦЕНТР»)) г. Москва по программе повышения квалификации/профессиональной переподготовки (ненужное зачеркнуть)

_____,
(наименование программы)

в период с «__» _____ 201__ г. по «__» _____ 201__ г.
(дата поступления) (дата выбытия).

Из _____ учебных дисциплин учебного плана прошел(а) аттестацию по _____ учебным дисциплинам,

в том числе:

| № п/п | Наименование учебного предмета (дисциплины) | Количество часов по учебному плану | Вид аттестации | Результат аттестации |
|-------|---|------------------------------------|----------------|----------------------|
| 1 | | | | |
| 2 | | | | |
| 3 | | | | |
| 4 | | | | |
| 5 | | | | |

Отчислен(а) приказом N _____ от " __ " _____ 20__ года по причине _____

Справка выдана для предъявления по месту требования

Директор _____

МП

ПРИЛОЖЕНИЕ

по программам профессионального обучения

Негосударственное образовательное частное учреждение
«Организация дополнительного профессионального образования
«ПРОФЦЕНТР»

СПРАВКА

от «___» _____ 201__ г. № _____

Дана _____ «___» _____ 201__ г.
(Ф.И.О.) (дата рождения)

о том, что он(она) действительно обучался(лась) в Негосударственном образовательном частном учреждении «Организация дополнительного профессионального образования «ПРОФЦЕНТР» (НОЧУ «ОДПО «ПРОФЦЕНТР») г. Москва по программе профессиональной подготовки по профессии

_____,
(наименование программы профессиональной подготовки)

в период с «___» _____ 201__ г. по «___» _____ 201__ г.
(дата поступления) (дата выбытия).

Из _____ учебных дисциплин учебного плана прошел(а) аттестацию по _____ учебным дисциплинам,

в том числе:

| № п/п | Наименование учебного предмета (дисциплины) | Количество часов по учебному плану | Вид аттестации | Результат аттестации |
|-------|---|------------------------------------|----------------|----------------------|
| 1 | | | | |
| 2 | | | | |
| 3 | | | | |
| 4 | | | | |
| 5 | | | | |

Отчислен(а) приказом N _____ от "___" _____ 20__ года по причине

Справка выдана для предъявления по месту требования

Директор _____

Мп